

**Утверждаю:**  
**Директор МБОУ**  
**«Кулаковская СОШ»**  
**Т.Я.Грязнова**

## **МБОУ КУЛАКОВСКАЯ СОШ**

### **ПЛАН-ГРАФИК РАБОТЫ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ К ГИА**

**на 2021-2022 уч.год**

#### **Пояснительная записка**

Результаты государственной (итоговой) аттестации в форме ГИА во многом зависят от предварительной подготовки к этому ответственному периоду.

Можно выделить следующие составляющие готовности учащихся к сдаче экзаменов в форме ГИА:

- информационная готовность (знания о правилах поведения на экзамене, правилах поведения на экзамене, правилах заполнения бланков и т. д.);
- предметная готовность (качество подготовки по определенному предмету, умение выполнять задания КИМов);
- психологическая готовность (внутренняя настроенность на определенное направление, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и использование возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

#### **1-й этап – организационный**

Организация подготовки к проведению государственной (итоговой) аттестации начинать с анализа результатов за прошлый учебный год.

На заседаниях школьных педагогических советов, МО учителей-предметников рассмотреть следующие вопросы: рассмотрение и утверждение планов подготовки к ГИА по предметам, проведение диагностических срезов и др.

#### **2-й этап – информационный**

в своей деятельности по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации в форме ГИА администрация школы и педагогический коллектив руководствуются нормативно-распорядительными документами федерального, регионального, муниципального, школьного уровней. Данные документы систематизируются и оформляются папкой.

#### ***Содержание информационной работы с педагогами:***

- на административных совещаниях изучаются документы различных уровней по организации и проведению ГИА ;
- на заседаниях МО учителей-предметников анализируются инструктивно-методические письма по итогам ГИА прошлого года и учитываются рекомендации по подготовке к экзаменам в текущем году
- проводятся педагогические советы по вопросам подготовки к ГИА
- учителя направляются на семинары по подготовке к итоговой аттестации

#### ***Содержание информационной работы с родителями учащихся***

При организации работы с родителями учащихся приоритетным направлением является обеспечение их информацией о процедуре проведения ГИА. С этой целью организуются родительские собрания, оформляются информационные стенды по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации, на школьном сайте размещается раздел по подготовке к экзаменам.

#### ***Содержание информационной работы с учащимися***

1.Инструктажи учащихся:

- правила проведения экзамена

- правила заполнения бланков
2. Оформление информационного стенда для учащихся

### **3-й этап – практический**

Данный этап включает в себя работу учителей-предметников по подготовке учащихся к ЕГЭ:

- знакомство учащихся с процедурой проведения аттестации;
- знакомство учащихся со структурой содержания КИМов;
- индивидуализация процесса обучения (дифференциация)
- обучение учащихся заполнению бланков
- развитие навыков контроля и самоконтроля

### **4-й этап – психологическая подготовка к ГИА**

Содержание занятий и бесед ориентировано на рассмотрение следующих вопросов:

- как подготовиться к экзаменам
- поведение на экзамене
- способы снятия нервно-психического напряжения
- как противостоять стрессу

Работа проводится как со всем классом, так и индивидуально.

### **5-й этап – аналитический**

Данный этап посвящен анализу итогов ГИА:

- средний балл по русскому языку и математике в сравнительной характеристике по школе, району, краю
- мониторинг успеваемости и качества обученности выпускников 9 и 11 классов в сравнительной характеристике за три года.

## **Предполагаемые результаты**

- психологическая и информационная готовность выпускников к сдаче государственной (итоговой) аттестации в форме ГИА
- увеличение количества выпускников, успешно сдавших государственную (итоговую) аттестацию в форме ГИА
- повышение качества образования и воспитания школьников в целом;
- повышение социального престижа школы.

## ПЛАН-ГРАФИК

Мероприятия	Срок	Ответственные
1. Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации учащихся 9 и 11 класса в 2020- 2021 учебном году	август	Зам. по УВР
2. Планирование работы по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов	сентябрь	Администрация ОУ, руководители МО, Учителя-предметники
Формирование базы данных о выпускниках 9, 11 классов	Октябрь	Зам. по УВР Классный руководитель Тех. спец-т
Создание пакета нормативно-правовых документов, обеспечивающих проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов	В течение учебного года	Директор школы, зам. по УВР
Ознакомление учителей, учащихся, родителей с нормативно-правовой документацией о проведении государственной аттестации выпускников 9, 11 классов	Ноябрь  февраль	Директор школы, зам. по УВР, Классный руководитель, учителя-предметники
Контроль знаний, умений и навыков выпускников (согласно плану внутришкольного контроля). Внутренняя дифференциация в обучении, систематизации и повторении учебного материала	В течение учебного года	Директор школы, зам. по УВР
Оформление учителями – предметниками уголков с наглядными (съёмными) материалами, дидактическими и информационными, по предметам учебного плана в рамках подготовки к итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов	В течение учебного года	Учителя- предметники  Зам. по УВР
Собеседование с учащимися 9, 11 классов об экзаменах по выбору итоговой аттестации, о выборе путей продолжения образования	Октябрь-февраль	Классный руководитель

Проведение пробных (тренировочных) работ по предметам	В течение учебного года	Зам. по УВР Учителя-предметники
Составление расписания консультаций для подготовки к экзаменам.	сентябрь	Зам. по УВР Учителя-предметники
Организация семинаров, консультаций для выпускников и педагогов к ГИА	В течение учебного года	Зам. по УВР Учителя-предметники
Организация дополнительных занятий, консультаций по подготовке к ГИА (по потребности)	В течение учебного года	Учителя-предметники
Ознакомление учащихся и их родителей с процедурой сдачи ГИА	Октябрь февраль май	Зам. по УВР Классный руководитель
Проведение регулярных мониторингов знаний учащихся	В течение учебного года	Учителя-предметники
Прохождение курсов повышения квалификации учителями-предметниками	В течение учебного года	Учителя-предметники
Проведение заседаний методических объединений по теме «Повышение эффективности подготовки учащихся к ГИА», «Новые технологии в подготовке учащихся к ГИА»	Сентябрь  Декабрь  Март	Руководители предметных МО
Участие учителей-предметников в РМО по решению задач повышенной сложности.	В течение учебного года	Руководители предметных МО